



37. GMS

GEFÄSSMEDIZINISCHES SYMPOSIUM BERLIN

09. bis 11. November 2023 · Berlin

Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe GMS 2023-Aussteller,

wir freuen uns, dass Sie das **37. Gefäßmedizinische Symposium (GMS)** am **09.-11. November 2023** aktiv unterstützen.

Gerne möchten wir Ihnen heute einige vor-Ort Informationen zukommen lassen:

- Wir stellen Ihnen pro Standfläche **2 Stühle und einen Tisch** sowie einen Stromanschluss (wenn gebucht) zur Verfügung. Vor Ort genutzter aber nicht vorab bestellter Strom wird nach der Veranstaltung berechnet. Sollten Sie weiteres Mobiliar benötigen, so teilen Sie uns dies bitte bis zum 01.11.2023 mit, sofern nicht schon geschehen. Senden Sie uns hierzu bitte eine E-Mail an sponsoring@kelcon.de
- Sollten Sie uns die Namen Ihres **Standpersonals** noch nicht mitgeteilt haben, bitten wir Sie, diese ebenfalls bis zum **01.11.2023** bekannt zu geben, sponsoring@kelcon.de.
- Anlieferung: Ihre Materialien können am Mittwoch, 08.11.2023, zwischen 09:00-16:00 Uhr angeliefert werden.

Verwenden Sie bitte folgende Anschrift und versehen Sie Ihre Lieferung deutlich mit dem Veranstaltungs- und Ihrem Firmennamen:

Marriott Hotel Berlin Ebertstr. 3a 10785 Berlin	<i>37. GMS</i> <i>09.-11.11.2023</i> <i>Firmenname</i>
Ausweichmöglichkeit zur Einfahrt: Auguste-Hauschner-Straße 10785 Berlin (Hinterseite des Hotels)	

- **Aufbau** ist am Mittwoch, 08.11.2023 17:00-20:00 Uhr und am Donnerstag, 09.11.2023 08:00-12:00 Uhr.

Die Ausstellung findet im Foyer, im Raum Berlin 2&3 sowie im Raum Zürich statt. Den Ausstellungsplan finden Sie [hier auf der Kongresshomepage](#).

- **Abbau** ist am Samstag, 11.11.2023, ab dem Ende der Mittagspause, voraussichtlich 12:15 Uhr und muss auch an diesem Tag bis 16:00 Uhr beendet sein.
- **Ausstellungszeiten:**
Donnerstag, 09.11.2023 13:00 – 18:15 Uhr
ab 18:15 Uhr GET TOGETHER in der Industrieausstellung
Freitag, 10.11.2023 09:00 – 16:30 Uhr
Samstag, 11.11.2023 09:00 – 12:15 Uhr

- Ihre Materialien müssen am Samstag, den 11.11.2023 abgeholt werden. Abholung siehe Adresse oben. Für den Versand (Verpackung, Frankierung, etc.) sind Sie selbst verantwortlich.
- Es gibt vor Ort **keinerlei Lagermöglichkeiten!** Alle Verpackungen, Müll und Leergut müssen durch Sie zwischengelagert bzw. entsorgt werden
- Im Gebäude stehen **keine Transportmittel** zur Verfügung.
- Zum **Be- und Entladen** können Sie entweder die Ebertstraße 3a, 10785 Berlin oder die Auguste-Hauschner-Straße, 10785 Berlin nutzen. Die Einfahrt über die Auguste-Hauschner-Straße in das Marriott Hotel ist 3,70 m breit.

Vor Ort stehen Ihnen Lastenaufzüge mit folgenden Maßen zur Verfügung: Breite: 1,10 m Höhe: 2,15 m, Tiefe: 2,10 m Gewicht max: 1.350 kg

Aufzug A6 Breite: 1,22 m, Höhe: 2,15 m, Tiefe: 2,12 m, Gewicht max: 1.275 kg

- Zum längerfristigen Parken nutzen Sie bitte die öffentlichen Parkhäuser in der Umgebung. Direkt am Hotel befindet sich ein öffentliches Parkhaus, die Kosten für ein Tagesticket betragen 38,00 €. Die Kosten pro Stunde betragen 4,00 €. Die Tiefgarage hat eine maximale Höhe von 2,05 m.
- Bitte beachten Sie, dass im Marriott Hotel keine Mehrfachsteckdosen oder Verlängerungskabel zur Verfügung stehen, bitte bringen Sie diese bei Bedarf selbst mit. Sollten Sie Tischdecken benötigen, können diese kostenpflichtig bestellt werden.
-

Bei weiteren Fragen stehen wir Ihnen natürlich gerne unter den unten aufgeführten Kontaktdetails zur Verfügung.

Vor Ort erreichen Sie uns unter Tel.: 0176 21436211

Das Programm der Veranstaltung finden Sie bitte [hier verlinkt](#)

Wir wünschen Ihnen bereits jetzt erfolgreiche Tage und freuen uns auf eine interessante Veranstaltung.